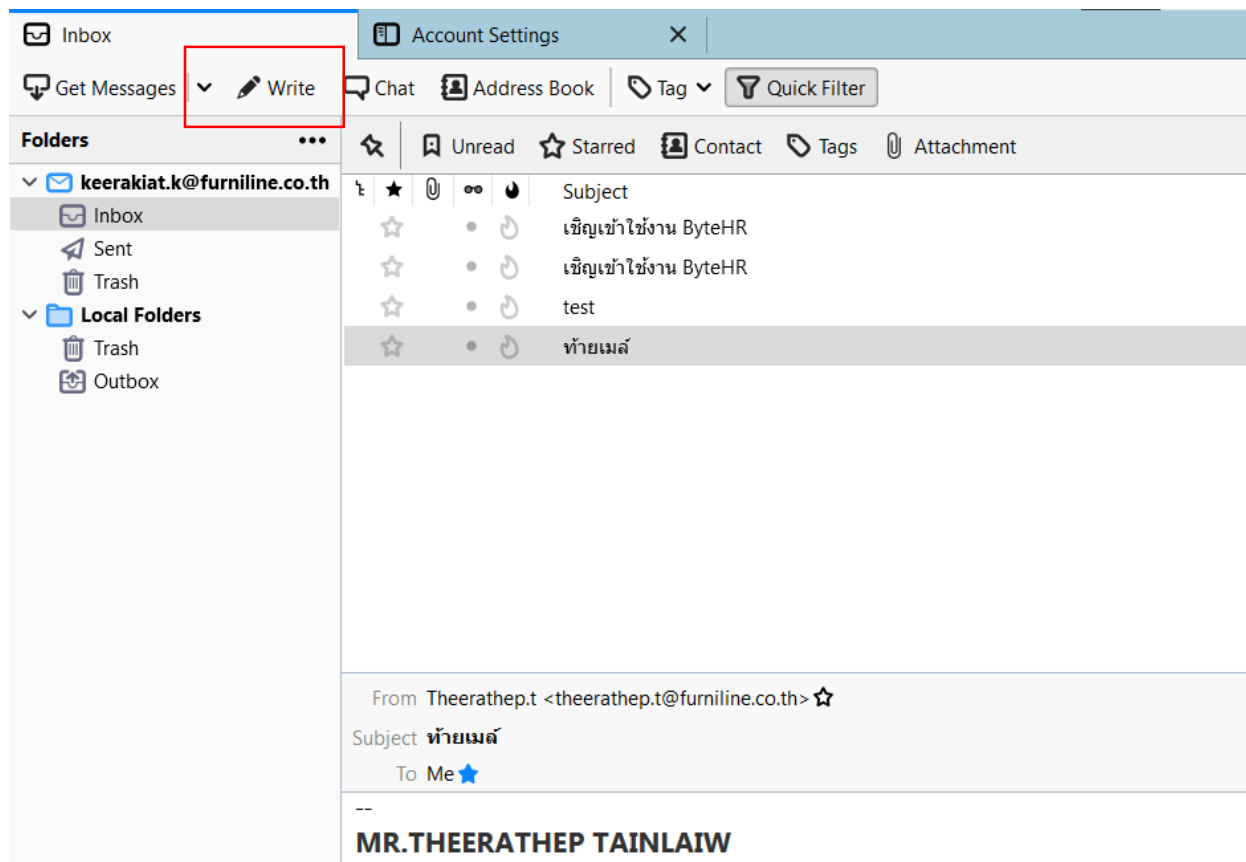


ขั้นตอนการใส่ Signature

1. มาเลือกที่ Write



2. พิมพ์ตามตัวอย่าง หรือ คัดลอกที่มีอยู่แล้ว

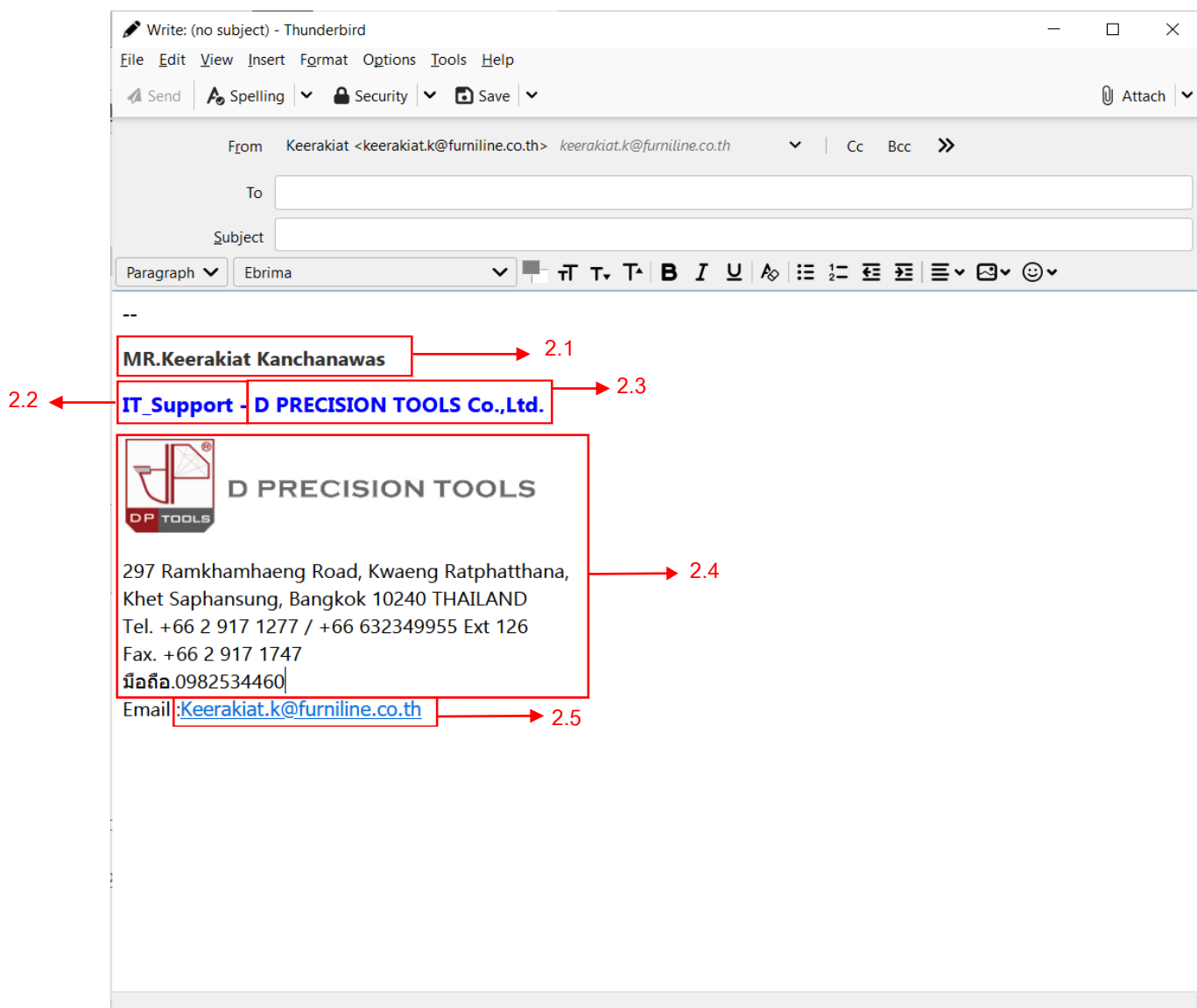
2.1 ชื่อตัวเอง

2.2 ตำแหน่ง

2.3 บริษัท

2.4 แก้ไขข้อความให้เรียบร้อย

2.5 Email ตัวเอง

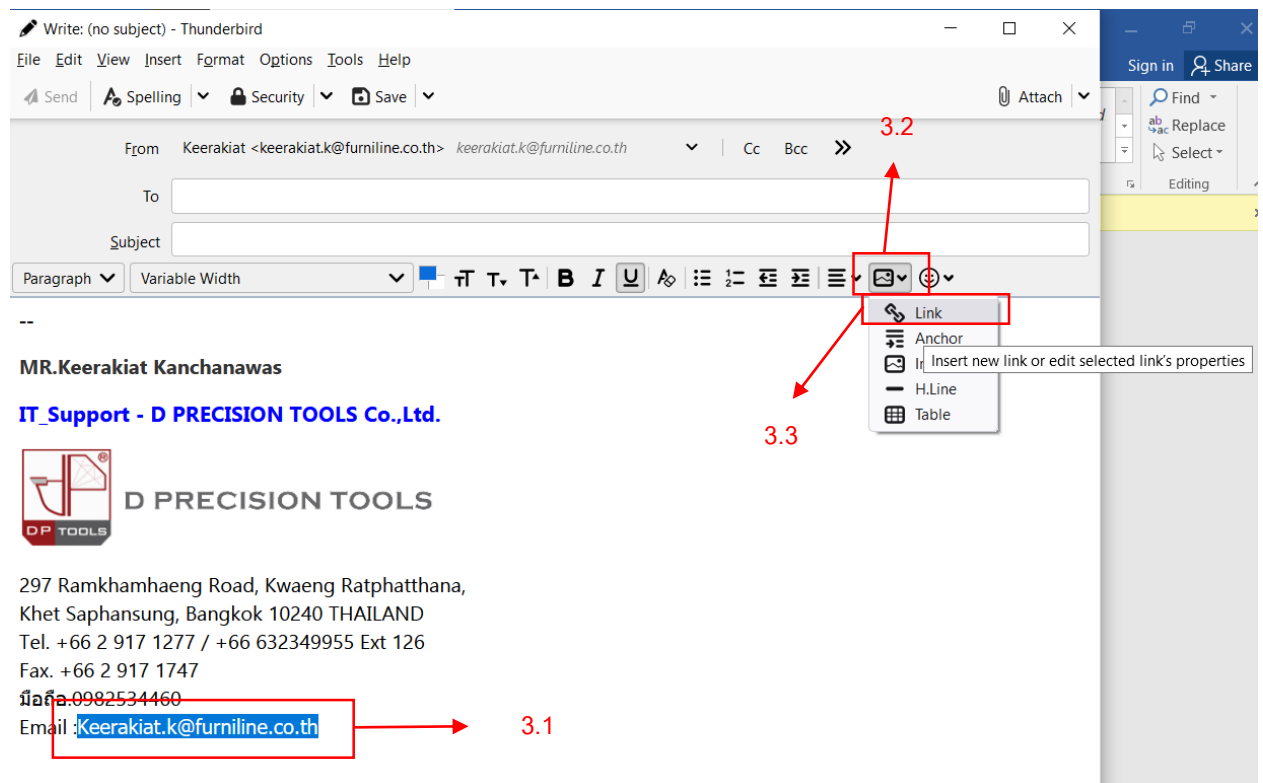


3.การทำลิงค์ Email

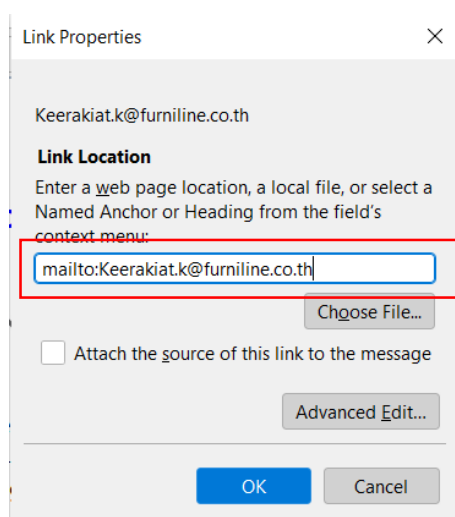
3.1 ลากคู่มือEmail

3.2 ไปที่ไอคอนรูปภาพ

3.3 เลือกที่ Link

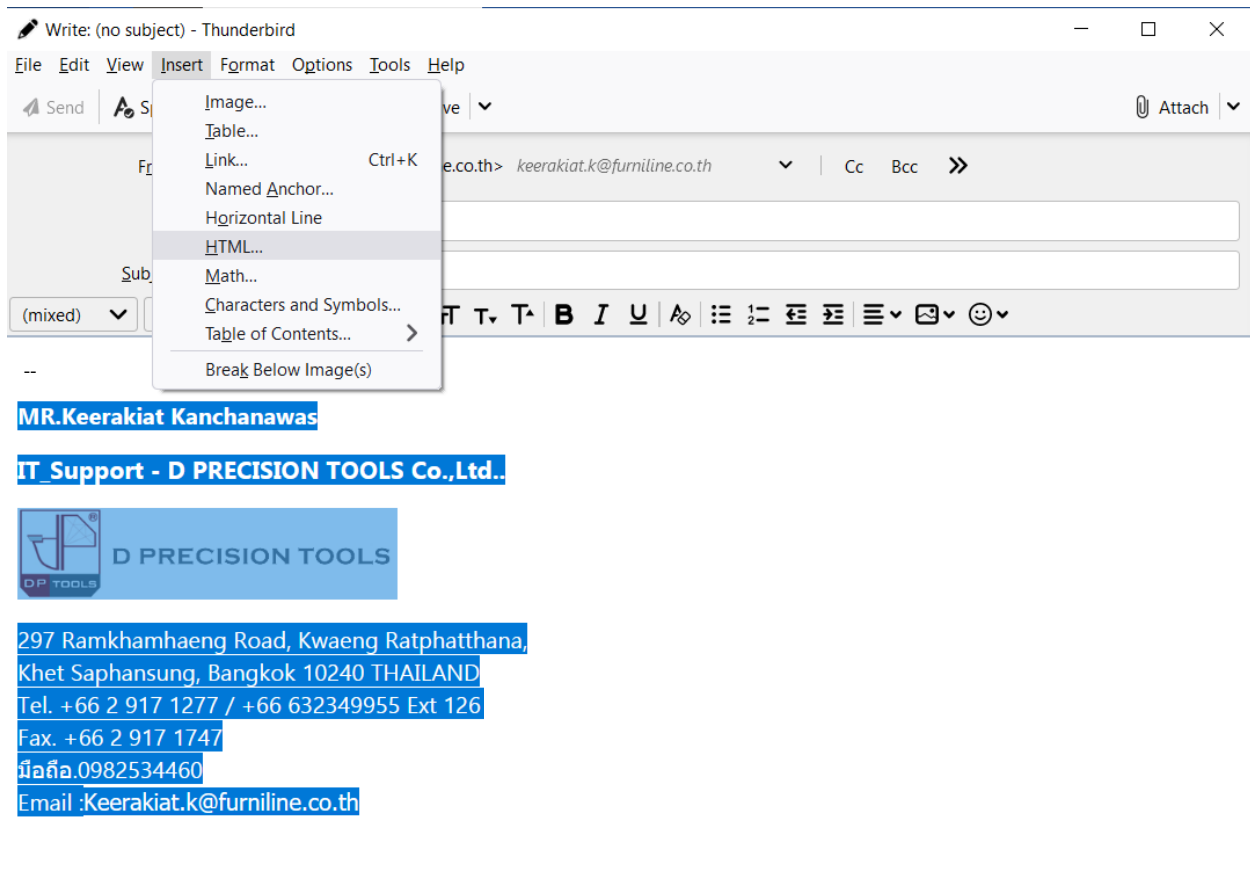


3.4 ข้างหน้าต้องใส่ **mailto:** ตามด้วย Email แล้วกด OK

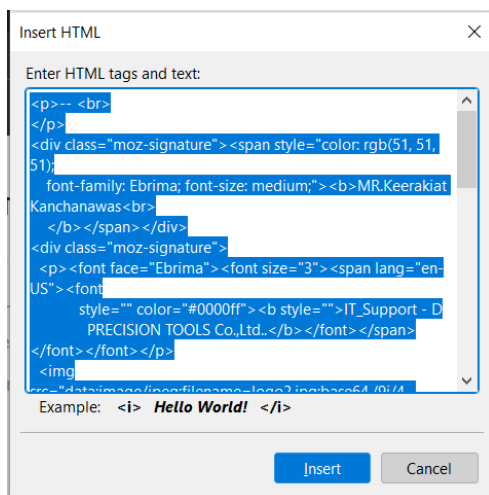


4. แปลงข้อความเป็น HTML

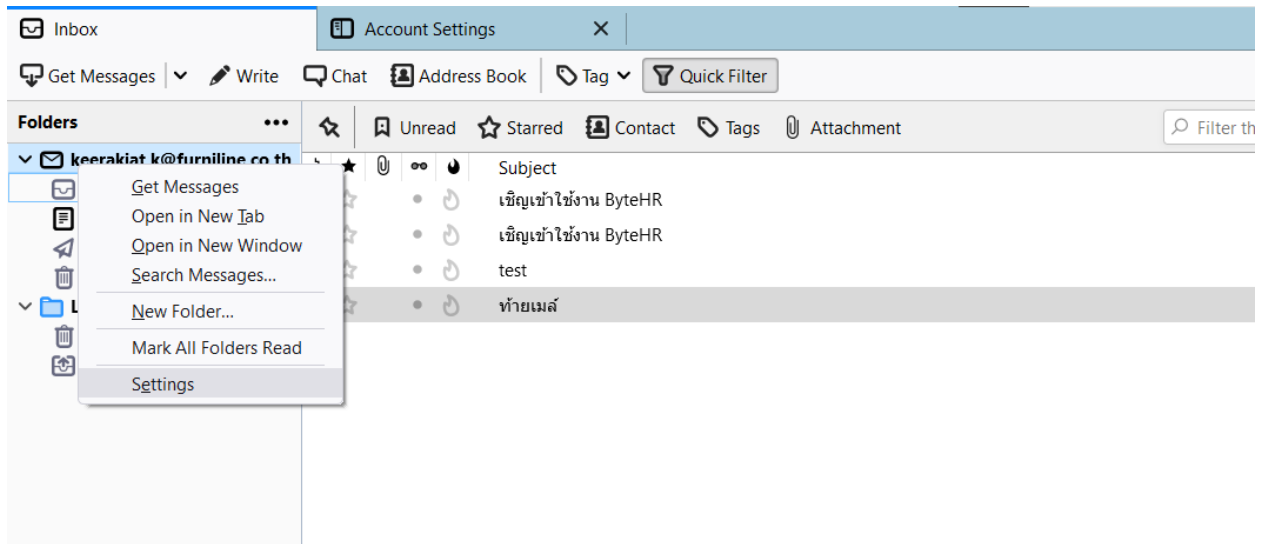
4.1 คุณดำตั้งแต่ชื่อถึงEmailแล้วมาที่ Insert -> HTML (ไม่ต้องคุณ --)



4.2 ทำการคุณดำแล้วคัดลอก HTML ทั้งหมด แล้วกด Cancel



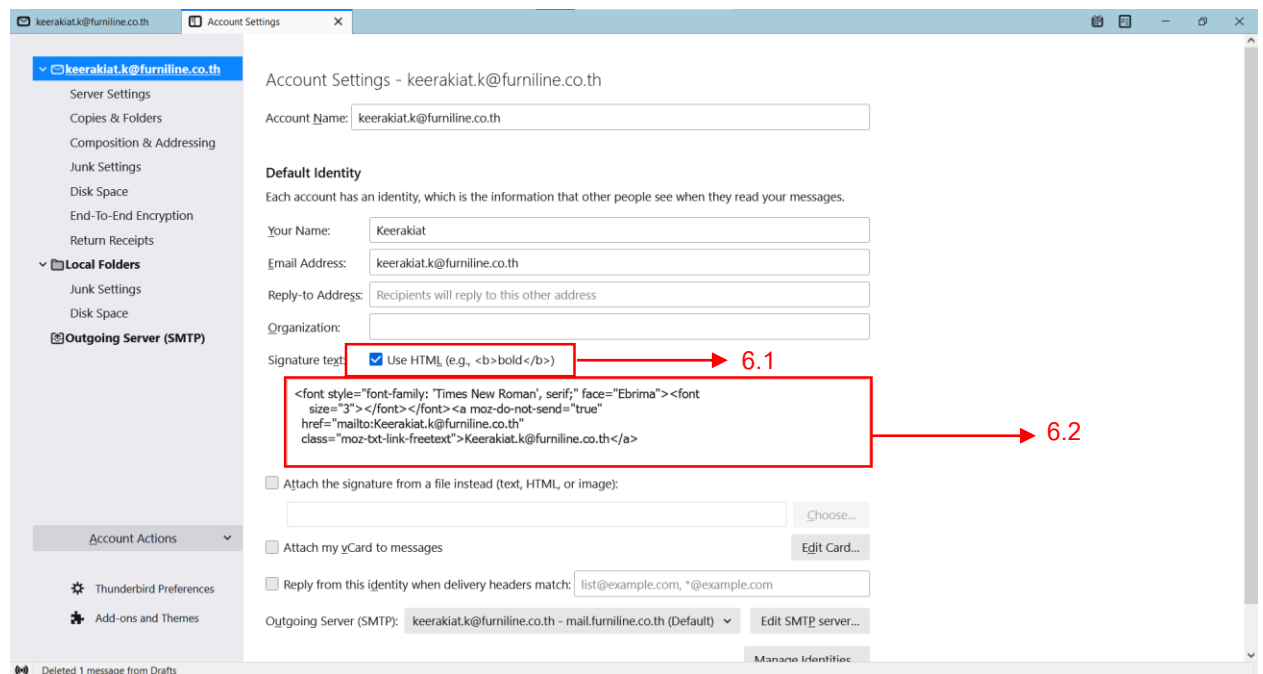
5. กลับมาที่หน้าหลัก คลิกขวา ที่ Email แล้วเลือก Settings



6. มาที่หัวข้อ Signature

6.1 ดิกลูกที่ Use HTML

6.2 นำ HTML ที่ คัดลอกมา มาวางในช่อง



7.แล้วทำการ ส่งจดหมายดู เป็นอันเสร็จ

Write: (no subject) - Thunderbird

File Edit View Insert Format Options Tools Help

Send Spelling Security Save Attach

From Keerakiat <keerakiat.k@furniline.co.th> keerakiat.k@furniline.co.th Cc Bcc >>

To

Subject

Body Text Ebrima

--

MR.Keerakiat Kanchanawas

IT_Support - D PRECISION TOOLS Co.,Ltd..

 **D PRECISION TOOLS**

297 Ramkhamhaeng Road, Kwaeng Ratphatthana,
Khet Saphansung, Bangkok 10240 THAILAND
Tel. +66 2 917 1277 / +66 632349955 Ext 126
Fax. +66 2 917 1747
มือถือ.0982534460
Email :Keerakiat.k@furniline.co.th